

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN: 25DTI534973

İlgili Birim: GÜVERTE BAŞ ENSEKTÖRLÜK - GÜVERTE ENSEKTÖRLÜĞÜ

Teklif İsteme Tarihi: 18.09.2025

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	IMO ISARETI IMPA CODE 33.4420 YAN OK ISARETI	AD	100		
2	TOPLANMA İSTASYONU/150MM X 150MM IMPA 33.4069	AD	70		
3	İLK YARDIM 150MM X 150MM IMPA:33.4150	AD	50		
4	EXIT SEMBOLÜ IMPA 33.4425	AD	100		
5	SAFETY PLAN 150MM X 150MM	AD	50		
6	ESCAPE LADDER SIGN WITH SUPPLEMENTARY TEXT IMPA: 3	AD	100		
7	TRAINING MANUAL	AD	40		
8	YETİSKİN CAN YELEĞİ SEMBOLÜ (IMPA:33.4060)	AD	500		
9	LİFEJACKET UNDER SEATS	AD	70		
10	EMERGENCY ESCAPE	AD	100		
11	MATERIALS IMPA:33.2385	AD	100		
12	MATERIALS IMPA:33.2384	AD	50		
13	IMO SIGN TASINABİLİR YANGIN SÖNDÜRÜCÜ P 6 KG	AD	100		
14	5 KG CO2 İMO SİGN	AD	50		
15	IMO ISARETI IMPA CODE 33.6818 FIRE MAIN SECTION VA	AD	30		
16	FOAM 50 KG IMPA:33.6857	AD	30		
17	ISC IMPA:33.6059	AD	40		
18	FIXED CO2 IMPA:33.5826	AD	20		
19	SPRİNKLER IMPA:33.6864	AD	20		
20	A CLASS FIRE DOOR IMPA:33.6754	AD	70		
21	B CLASS FIRE DOOR IMPA:33.6757	AD	70		
22	FIRE ALARM MANUALLY OPERATED IMPA:33.6872	AD	50		
23	CO2 IMPA:33.6847	AD	20		
24	P 6KG IMPA:33.6850	AD	50		
25	FIRE AND SAFETY PLAN 150MMX150MM	AD	250		
26	IMO ISARETI IMPA CODE 33.5709 WEAR HELMET	AD	50		
27	VENTILATION REMOTE SHUT OFF IMPA: 33.6778	AD	20		
28	REMOTE VENTILATION SHUT OFF FOR MACHINERY SPACES I	AD	20		
29	FIRE DAMPER IMPA: 33.6784	AD	20		
30	REMOTE CONTROL FOR FIRE DAMPERS FOR MACHINERY SPAC	AD	20		
31	IMO SYMBOL ASSEMBLY STATION IMPA:33.4124	AD	30		
32	HAVALANDIRMA (IMPA: 33.6788)	AD	70		
33	HAVALANDIRMA (IMPA: 33.6787)	AD	70		
*DEĞERLENDİRME TOPLAM FİYATTAN YAPILACAKTIR.				TOPLAM	

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Selçuk PAÇACI
Satınalma Müdürü

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

1. Teklifinizi en geç **19.09.2025 saat 14:00'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
 - 1.1. Adres: İzmir Marina Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Bahçeleraası Mahallesi Üçkuyular Balçova / İZMİR
 - 1.2. e-mail: **satinalma@izdeniz.com.tr**
 - 1.3. Tel : 0 232 320 00 35
2. Teklifinizi KDV hariç, Birim Fiyat ve Toplam Bedel olarak ve TL bazında veriniz. **Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaseleyip imzalayınız.** Varsa markasını mutlaka yazınız.
3. Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
4. **Sirketimiz E-Fatura mükellefidir. Siparise konu mal/hizmetin faturası, E-Fatura mükellefi Yükleniciler tarafından 'TİCARİ FATURA' olarak düzenlenecektir.**
5. **01.01.2020 tarihinden itibaren E-Fatura mükellefi olmayan Yükleniciler, tarafımıza düzenleyecekleri vergiler dahil 5.000.00 TL ve üstü faturalarını E-Arşiv portalı üzerinden göndereceklerdir. Tarafımıza düzenlenen E-Arşiv faturalar fatura@izdeniz.com.tr e-mail adresine gönderilecektir.**
6. Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa **30 (otuz) gün** süreyle geçerli olacaktır.
 - 6.1. **Taahhüt edilen mal veya hizmet, Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşiyaka / İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarına teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) %1 (yüzde bir)'i oranında ceza uygulanır. Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 günü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.**
 - 6.2. Mal / hizmetin **TESLİM SÜRESİNİ MUTLAKA BELİRTİNİZ.** Teslim süresi 30 günü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde, sözleşme tutarının % 0,948 (binde 9,48) oranında sözleşme pulu yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
 - 6.3. Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ödeme teknik şartnamede belirtilen sürede banka hesabına havale şeklinde olacaktır.
 - 6.4. **Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.**
 - 6.5. İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.
7. **Teklif veren firmalar bağlı bulundukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtmektedir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtmektedir.** Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
8. Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakam ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
9. Yüklenici 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 5.000,00 (Beş Bin)TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini ibraz edecektir.
10. İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.

Ek: Teknik Şartname (10 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:

15.09.2025

TEKNİK ŞARTNAMEYİ KONTROL NUMARASI:

IMO SEMBOLLERİ TEMİNİ**MAL/MALZEME ALIMİ TEKNİK ŞARTNAMESİ****TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE FAKS NUMARASI**

İDARENİN ADI : İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ A.Ş.)
İDARENİN ADRESİ : BAĞÇELERARASI MAH. HAYDAR ALİYEV BULVARI NO:4 BALÇOVA/İZMİR
İDARENİN TELEFONU: 0 (232) 320 00 35 (803/804/805/806)
satinalma@izdeniz.com.tr

1. İŞİN ADI**İmo Sembolleri Temini****2. İŞİN KONUSU**

İşletmemiz Yüksek Hızlı Hafif Yolcu Gemileri, Yolcu Gemileri ve Araba Vapurlarında doğru sınıflandırılması ve işaretlenmesi için ihtiyaç duyulan IMO sembollerinin temin edilmesi işidir.

3. MAL/MALZEME TEMİNİ İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR**3.1. İmo Sembolleri**

3.1.1. Malzeme ve baskı mekanlarda kullanılabilecek şekilde arka yüzeyi kendinden yapışkanlı PVC esaslı; direkt güneş ışığı, yağmur, su saçıntısı vb. iskelelerimiz çevresinde bulunan açık hava koşullarında silinme, su ile çözünme, yırtılma, yapışkanlığını kaybetme vb. sorunlar yaratmayacaktır.

3.1.2. IMO sembollerinin yüksekliği 15 cm olacaktır. Genişliği ise sembollerin standart genişliklerinde olacaktır.

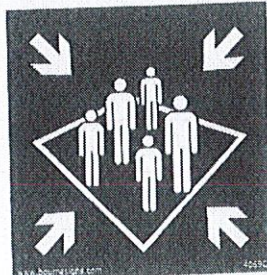
3.1.3. Tüm IMO sembollerinin işaret stickerleri fotolümen (Karanlıkta fosfor ışığı yayan) özellikte olacaktır.

3.1.4. Tüm IMO sembollerinin arka yüzeyi kendinden yapışkanlı olacaktır.

3.1.5. IMO sembollerinin IMPA kodları, tür ve miktarları aşağıdaki gibi olacaktır.

3.2. Fotolüminesan 1.2mm sert plastik 300x300 Güvenli durum yön oku işareti (IMPA 33.4420)

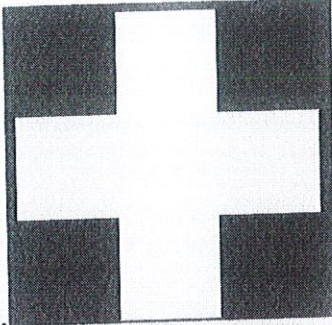
3.2.1.

3.3. Toplanma İstasyonu/150mm x 150mm (IMPA 33.4069)

3.3.1.

3.4. İlk Yardım 150mm x 150mm (IMPA 33.4150)

5 8



3.4.1.

3.5. Exit 150mm x 150mm (IMPA 33.4425)

3.5.1.

3.6. Safety Plan 150mm x 150mm

3.6.1.

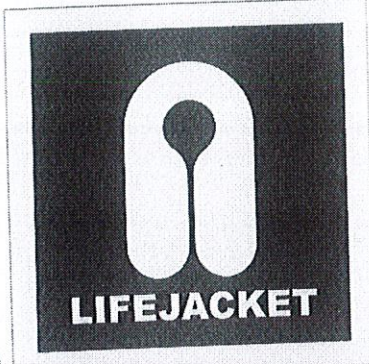
3.7. Escape Ladder sign with supplementary text 300mm x 100mm 400mm x 150mm (IMPA 33.4188)

3.7.1.

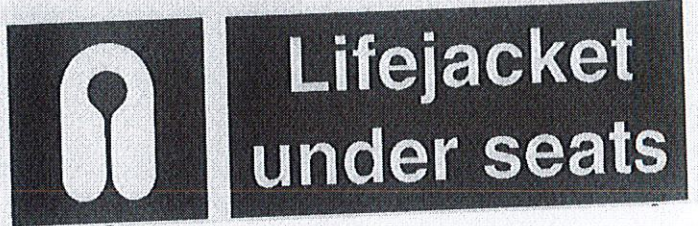
3.8. Training Manual 100mm x 300mm

3.8.1.

3.9. Lifejacket (IMPA 33.4060)



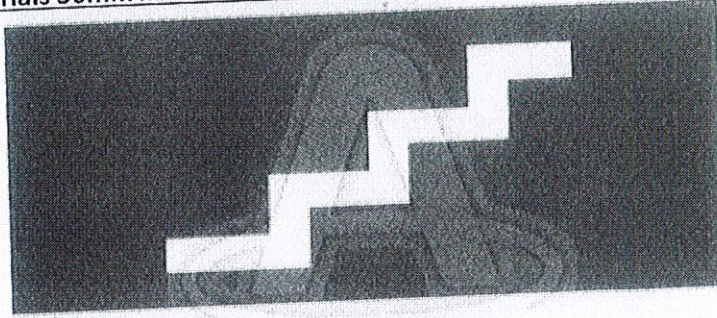
3.9.1.
3.10. Lifejacket under seats 300mm x 100mm



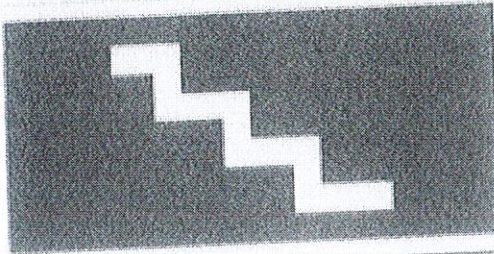
3.10.1.
3.11. Emergency Escape 400mm x 150mm



3.11.1.
3.12. Materials 50mm x 100mm (IMPA 33.2385)

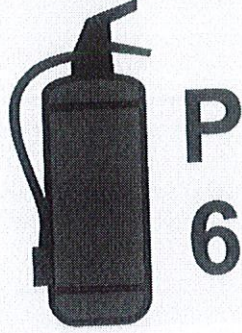


3.12.1.
3.13. Materials 50mm x 100mm (IMPA 33.2384)

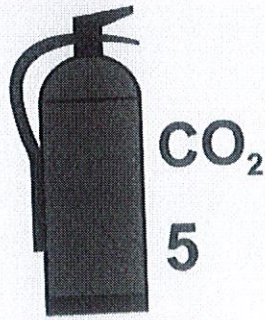


3.13.1.
3.14. P 6 KG

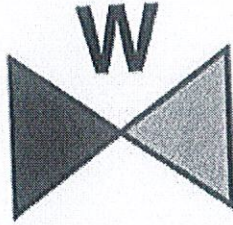
Handwritten signatures and initials.



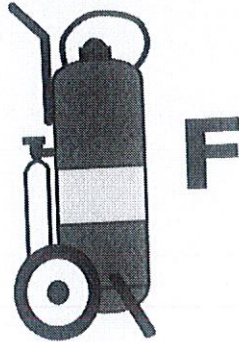
3.14.1.
3.15. CO2 (5 KG)



3.15.1.
3.16. Section Valve



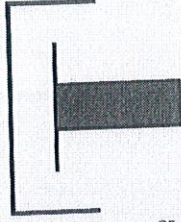
3.16.1.
3.17. Foam Tekerli (IMPA 33.6857)



3.17.1.
3.18. ISC (IMPA 33.6059)

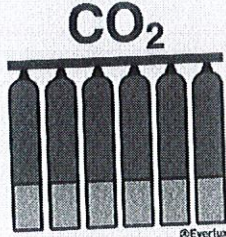
www.bcuinsigns.com

5354C



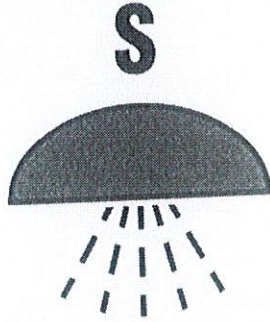
©Everlux®

3.18.1.
3.19. Fixed CO2 (IMPA 33.5826)



©Everlux®

3.19.1.
3.20. Sprinkler (IMPA 33.6864)



3.20.1.
3.21. A Class Fire Door (IMPA 33.6754)



©Everlux®

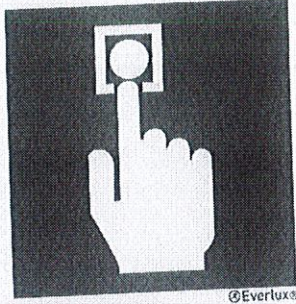
3.21.1.
3.22. B Class Fire Door (IMPA 33.6757)



©Everlux®

3.22.1.

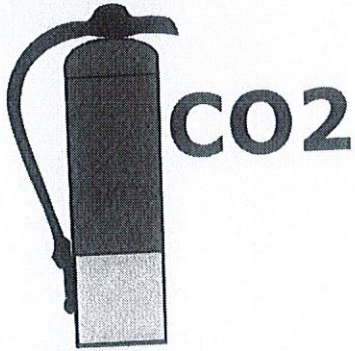
3.23. Fire alarm manually operated (IMPA 33.6872)



©Everlux®

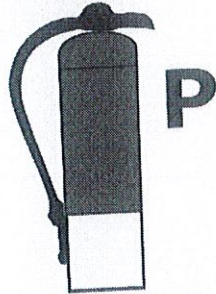
3.23.1.

3.24. CO2 (IMPA 33.6874)



3.24.1.

3.25. P (IMPA 33.6850)



3.25.1.

3.26. Fire and Safety Plan 150mm x 150mm

**Fire
and Safety**



Plan

3.26.1.

3.27. Wear Helmet (IMPA 33.5709) 150mm x 200mm

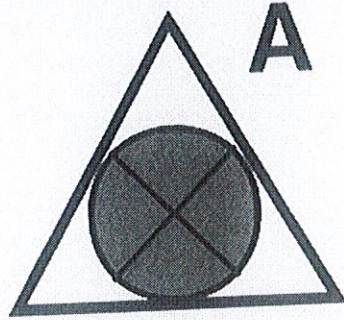
[Handwritten signature]



**Wear
helmet**

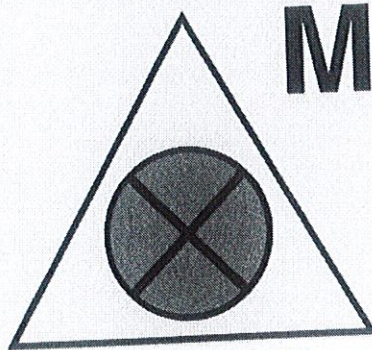
3.27.1.

3.28. Ventilation Remote Shut Off 150mm x 150mm (IMPA 33.6778)



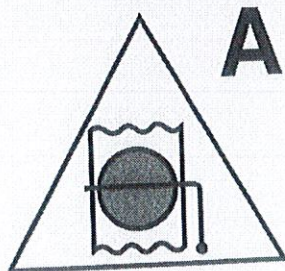
3.28.1.

3.29. Remote Ventilation Shut-Off for Machinery Spaces 150mm x 150mm (IMPA 33.6779)



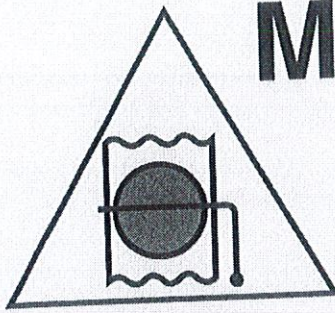
3.29.1.

3.30. Fire Damper (IMPA 33.6784) 150mm x 150mm

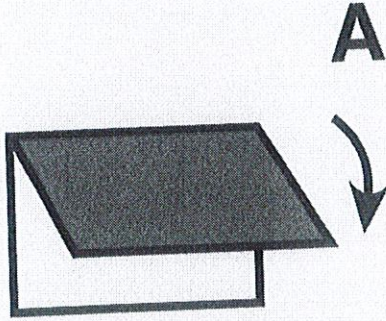


3.30.1.

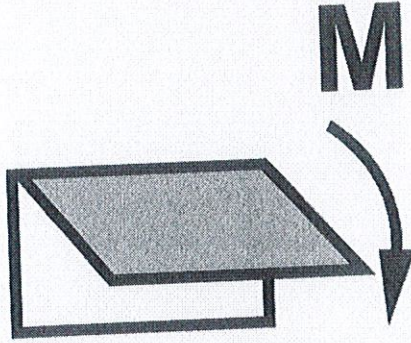
3.31. Remote Control for Fire Damper(s) for Machinery Spaces (IMPA 33.6785) 150mm x 150mm



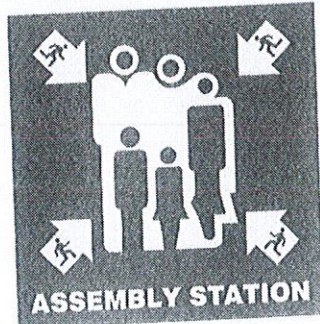
- 3.31.1.
3.32. Closing Device for The Accommodation Ventilation Inlet or Outlet (IMPA 33.6787) 150mm x 150mm



- 3.32.1.
3.33. Closing Device for Machinery Spaces Ventilation Inlet or Outlet (IMPA 33.6788) 150mm x 150mm



- 3.33.1.
3.34. IMO Symbol Assembly Station (IMPA 33.4124) 300mm x 300mm



- 3.34.1.

[Handwritten signature]

4. NAKLİYE, TAŞIMA VE TESLİMAT İLİŞKİN ESASLAR

Mal/Malzeme alımına ilişkin işin teslim yeri, teknik şartnamenin 8. maddesinde belirtilen yerdir. Yüklenici tarafından mesai saatleri içerisinde teslimat yapılacaktır. (Pazartesi – Cuma günleri arasında saat 08:00 ile 17:00 saatleri arasında) Yüklenicinin mal/malzemeyi mesai saatleri dışında teslim edebilmesi İdarenin iznine bağlıdır. Yüklenici, teslim edeceği mal/malzemenin gün, saat, araç ve personele ilişkin bilgileri içeren ve bu şartnamenin eki olan **Mal/Malzeme Teslimi Bilgi Formunu** eksiksiz olarak doldurup, **teslimat öncesi** İdareye yazılı olarak bildirmekle yükümlüdür. Yüklenici mal/malzemenin nakliyesi ile yükleme ve indirme işleminden sorumludur. Yüklenici, mal/malzemeyi indirecek/taşıyacak personelin **İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği (İSG)** konusunda bilgi sahibi olduğunu, gerekli eğitimleri aldığını, gerekli kişisel koruyucu donanımlara sahip ve kullanmakla yükümlü olduğunu ve bu konuda sorumluluğun kendilerine ait olduğunu kabul etmiş sayılır.

5. KABUL KRİTERLERİ

Siparişe konu mal/malzemelerin şartnamenin 8. maddesinde belirtilen adrese getirilmesiyle, Malzeme ve İkmal Müdürlüğü yetkililerince mal/malzemeler Geçici Kabul Bölgesine alınır. Mal/Malzemenin teslimi sırasında Yüklenici firma yetkilisi ıslak imzalı ve kaşeli bir adet **İrsaliye/Fatura, e-irsaliye, e-fatura** nüshasını hazır bulundurmalıdır. Alım konusu mal/malzemenin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun şekilde teslim edilmesiyle **Muayene ve Kabul Komisyonu** kabul sürecine başlar. Teslim edilen mal/malzemelerin teknik şartnamede yer alan gerekleri **tam, eksiksiz ve doğru** şekilde karşılaması durumunda, Komisyonca **Muayene ve Kabul Raporu** düzenlenir.

6. GARANTİ ŞARTLARI VE ESASLARI

Teslim edilen mal/malzemeler, 13.06.2014 tarihli ve 29029 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren **Garanti Belgesi Yönetmeliği** kapsamında belirtilen süreler içerisinde garantili olacaktır. Yapılacak inceleme sonucu mal/malzemelerin imalattan kaynaklanan bir nedenden dolayı hatalı olduğunun belirlenmesi durumunda, mal/malzemeler firma tarafından ücretsiz olarak 5 (BEŞ) iş günü içerisinde yenileri ile değiştirilecektir. Teslim edilen yeni ürünlerin garantisi süresi en az ilk teslim edilen ürünün garanti süresi kadar olacak ve garanti süresi yeni ürünlerin teslim tarihinden itibaren başlayacaktır. **Yüklenici firma bu siparişe teklif vermekte, garanti ile ilgili olan bu maddede yazan hükümleri peşinen kabul ettiğini beyan ve taahhüt etmiş olur.**

7. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEMEYECEĞİ

(VERİLECEKSE ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEKSE FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ A.Ş. tarafından siparişe ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Ödemelerin vadesi fatura tarihinden itibaren 60 (ALTMİŞ) gündür. İdareimizce ödemeler, her ayın ikinci CUMA günleri yapılır. Ödeme tarihi, fatura tarihinden itibaren 60 (ALTMİŞ) gün sonraki ilk ödeme günüdür.

8. MAL/MALZEMENİN TESLİM YERİ

Mal/Malzemenin teslim yeri, HASAN ALİ YÜCEL BULVARI NO:35 BOSTANLI Vapur iskelesi KARŞIYAKA/İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Malzeme ve İkmal Müdürlüğü Ambarıdır.

9. İŞİN SÜRESİ

Yükleniciye siparişin verilmesini müteakip **12 (Oniki) İş Günü** içerisinde şartname konusu olan mal/malzemeler, **tüm masraflar Yükleniciye ait olmak üzere**, şartnamenin 8. maddesinde belirtilen adreste İdarenin uygun gördüğü alana Yüklenici firma çalışanları tarafından indirilerek teslimi yapılacaktır. **Siparişin belirtilen güne kadar teslim edilmemesi durumunda, 7 (YEDİ) güne kadar toplam sipariş bedelinin %1**

(YÜZDEBİR) oranında günlük gecikme cezası uygulanarak teslim alınabilir.

10. İş bu teknik şartname, bu madde dahil 10 (ON) ana maddeden oluşmak üzere 10 (On) sayfadan ibaret olup, tarafımızca hazırlanarak 15/09/2025 tarihinde imza altına alınmıştır.

	Birim Personeli/ Sorumlusu	Birim Müdürü	Malzeme ve İkmal Müdürü
ADI SOYADI	Ekin Ali TUNÇEL	Hakan KURTBOĞAN	Okan GÜNEŞ
GÖREVİ	Büro Personeli	Operasyon Müdürü	Malzeme ve İkmal Müdürü V.
İMZA			